

UCHWAŁA Nr WT/RWT/2/2025
RADY WYDZIAŁU TEOLOGICZNEGO
UNIwersYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE
z dnia 24 lutego 2025 r.

w sprawie

***uchwalenia Regulaminu indywidualnej organizacji studiów
na Wydziale Teologicznym***

Na podstawie § 22 ust. 1 Regulaminu studiów wyższych na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 34/2021 Senatu UPJPII z dnia 26 kwietnia 2021 r. (z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§ 1

Przyjmuje się niniejszy *Regulaminu indywidualnej organizacji studiów na Wydziale Teologicznym*, w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DZIEKAN
WYDZIAŁU TEOLOGICZNEGO

ks. dr hab. Witold Ostafiński, prof. UPJPII

REGULAMIN

INDYWIDUALNEJ ORGANIZACJI STUDIÓW NA KIERUNKU TEOLOGIA

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Student ma prawo do odbywania jednolitych studiów magisterskich na kierunku teologia według indywidualnej organizacji studiów (dalej: IOS).
2. Odbywanie studiów w ramach IOS nie może prowadzić do zmiany w zakresie kierunkowych efektów uczenia się ani modyfikacji zajęć uznanych za obowiązkowe w programie studiów. Nie może również skutkować przedłużeniem terminu ukończenia studiów.
3. IOS może polegać w szczególności na:
 - 1) indywidualnej kolejności doboru zajęć, innej niż wynikająca z planu studiów dla danego naboru, przy zapewnieniu stopniowego rozszerzania i pogłębiania wiedzy umiejętności i kompetencji społecznych;
 - 2) modyfikacji harmonogramu zajęć poprzez wybór grupy zajęciowej, o ile dane zajęcia są prowadzone w grupach;
 - 3) zgodzie na braku udziału w:
 - a) wykładach, na których obecność jest obowiązkowa zgodnie z informacją zawartą w sylabusie,
 - b) innych formach zajęć, przy czym student zobowiązany jest uczestniczyć w co najmniej 50% liczby godzin danych zajęć, w terminach ustalonych z prowadzącym;
 - 4) możliwości uczestnictwa w zajęciach oraz przystępowania do egzaminów i zaliczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 5) modyfikacji liczby punktów ECTS wynikających z planu studiów dla danego naboru, wymaganych do zaliczenia danego semestru studiów;
 - 6) wyznaczeniu indywidualnych dat przeprowadzenia egzaminów i zaliczeń w terminie podstawowym lub poprawkowym, przy czym daty te muszą przypadać odpowiednio na sesję i sesję poprawkową.
4. IOS może być udzielona w szczególności:
 - 1) w przypadku ponownego podejmowania studiów na Uniwersytecie na drodze rekrutacji lub ponownego wpisu na listę studentów;
 - 2) w przypadku przeniesienia się na Uniwersytet z innej uczelni, zmiany kierunku studiów w ramach Uniwersytetu lub zmiany specjalności w ramach studiowanego kierunku;
 - 3) studentom studiującym dwa kierunki studiów, o ile średnia ocen za poprzedni semestr studiów na kierunku teologia wyniosła co najmniej 4,0;
 - 4) studentom ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym studentom z niepełnosprawnościami;

- 5) studentom uczestniczącym w programach wymian krajowych i międzynarodowych, w szczególności MOST i ERASMUS;
- 6) studentce w ciąży oraz studentom będącym rodzicami;
- 7) studentom będącymi członkami organów kolegialnych Uniwersytetu;
- 8) studentom, którym ważne przeszkody, w szczególności natury losowej, uniemożliwiają realizację studiów;
- 9) studentom wybitnie uzdolnionym, w szczególności osobom:
 - a) przyjętym na studia jako laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego oraz laureaci konkursów ogólnopolskich,
 - b) których średnia ocen za poprzedni semestr studiów na kierunku teologia wyniosła co najmniej 4,90,
 - c) które otrzymały stypendium ministra lub inne stypendium dla osób szczególnie uzdolnionych,
 - d) posiadającym udokumentowane, ważne osiągnięcia naukowe zgodne z kierunkiem studiów.

§ 2

Wniosek o IOS

1. IOS udzielany jest studentowi na jego wniosek, z uwzględnieniem ust. 2.
2. IOS może zostać udzielony także osobie wpisanej na listę studentów.
3. Student lub osoba wpisana na listę studentów składa Kierownikowi Kierunku wniosek o udzielenie IOS na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem semestru, od którego ma on zostać przyznany, z uwzględnieniem ust. 4.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan może udzielić zgody na IOS na wniosek złożony po terminie, o którym mowa w ust. 3. Wniosek taki należy złożyć niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny, stanowiącej podstawę do jego udzielenia.
5. We wniosku o udzielenie IOS należy wskazać:
 - 1) semestr, na jaki IOS ma zostać udzielona,
 - 2) powód udzielenia IOS,
 - 3) dokumenty potwierdzające okoliczności udzielenia IOS,
 - 4) zajęcia, których IOS ma dotyczyć, w tym sposób ich realizacji w jej trybie, wraz ze zgodą prowadzącego na proponowaną modyfikację, w przypadkach o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 3-6.

§ 3

Udzielenie lub odmowa zgody na IOS

1. Kierownik kierunku, po zapoznaniu się z wnioskiem oraz przedłożonymi dokumentami, wyraża zgodę lub odmawia udzielenia zgody na IOS.

2. Kierownik kierunku nie może odmówić udzielenia zgody na IOS studentce będącej w ciąży oraz studentowi będącemu rodzicem dziecka do 1 roku życia, do czasu ukończenia studiów, o ile zostały spełnione wszelkie wymogi formalne.
3. W przypadku wyrażenia zgody na IOS, Kierownik Kierunku ustala plan IOS dla danego studenta, biorąc pod uwagę ustalenia wynikające z § 2 ust. 5 pkt 4.
4. Student potwierdza własnoręcznym podpisem przyjęcie do wiadomości ustalonego dla niego planu IOS.
5. Plan IOS może zostać zmieniony na wniosek studenta, pod warunkiem udokumentowania przyczyn uzasadniających zmiany.
6. Kierownik kierunku może udzielić studentowi IOS z własnej inicjatywy, w szczególności w przypadkach, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1-2, na okres semestru lub roku akademickiego.

§ 4

Cofnięcie zgody na IOS

Kierownik kierunku cofa zgodę na IOS w przypadku gdy student nie wywiązuje się z ustalonego dla niego planu IOS.

§ 5

Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie w dniu przyjęcia.

DZIEKAN
WYDZIAŁU TEologicznego
ks. Witold Ostafiński
ks. dr hab. Witold Ostafiński, prof. UPJPII